

KINNITATUD Tartu Ülikooli rektori
29. oktoobri 2012. a käskkirjaga nr 29
(jõustunud 29.10.2012)

MUUDETUD Tartu Ülikooli rektori
19. märtsi 2015. a käskkirjaga nr 8
(jõustunud 01.03.2015)

MUUDETUD Tartu Ülikooli rektori
7. jaanuari 2016. a käskkirjaga nr 16
(jõustunud 07.01.2016)

MUUDETUD Tartu Ülikooli rektori
3. aprilli 2018. a käskkirjaga nr 9
(jõustunud 01.04.2018)

TULEOHUTUSEESKIRI

Võttes aluseks Tartu Ülikooli senati 21. juuli 2014. a määrusega nr 11 vastu võetud ja Tartu Ülikooli nõukogu 29. juuli 2014. a otsusega nr 18 kinnitatud Tartu Ülikooli põhikirja paragrahvi 15 lõike 2 punkti 15 ja lõike 3, lähtudes riiklikest tuleohutust reguleerivatest õigusaktidest ning tuginedes 1. septembri 2009. a käskkirjaga nr 24 kinnitatud ja 1. juuni 2011. a käskkirjaga nr 7, 30. detsembri 2011. a käskkirjaga nr 21 ja 21. detsembri 2015. a käskkirjaga nr 69 muudetud Tartu Ülikooli töökorra punktidele 6.3, 20 ja 21, kehtestan tuleohutuseeskirja Tartu Ülikoolis.
[jõustunud 07.01.2016]

I. Üldsätted

1. Tuleohutuseeskirja (edaspidi: eeskiri) eesmärk on reguleerida tuleohutusnõuete täitmist ja riiklikest tuleohutusalaalastest õigusaktidest tuleneva vastutuse jagamist Tartu Ülikoolis (edaspidi: ülikool).
2. Kinnisasja, ehitise, ruumi, seadme ja nende kasutamise nõuded tuleohutuse tagamisel on reguleeritud tuleohutuse seaduses ja teistes tuleohutust reguleerivates õigusaktides.
3. Iga konkreetse kinnisasja ja ehitise (edaspidi: objekt) tuleohutuse tagamisel tuleb järgida eeskirja, objekti tulekahju korral tegutsemise plaani (eeskirja III peatükk), tuleohutusega seonduvaid riiklikke õigusakte ning riikliku tuleohutusjärelvalve ettekirjutusi.
4. Eeskirjaga reguleerimata küsimustes kohaldatakse tuleohutuse seadust ja selle alusel kehtestatud õigusakte ning teisi tuleohutust reguleerivaid õigusakte.
- 4¹. Struktuuriüksuse juht korra mõistes on instituudi juht, kolledži direktor, valdkonnavälise asutuse direktor, dekanaadi juhataja ning tugiüksuse juht.
[jõustunud 07.01.2016]

II. Tuleohutusnõuete tagamise eest vastutavad isikud ja nende ülesanded tuleohutuse tagamisel

5. Tuleohutusnõuete täitmist korraldab kantsler.
6. Tuleohutuse alal kehtestatud reeglite täitmise eest vastutavad tugistruktuuris prorektor või vastutusala juht, valdkonnas instituudi juht, kolledži direktor või dekanaadi juhataja ning valdkonnavälises asutuses selle direktor. [jõustunud 07.01.2016]

7. Tuleohutusosalase tegevuse järelevalve korraldamise eest vastutab kinnisvaraosakonna juhataja.
8. Prorektor, vastutusala juht, instituudi juht, kolledži direktor, deканаadi juhataja või valdkonnavälise asutuse direktor määrab struktuuriüksuses tuleohutuse eest vastutava isiku. Struktuuriüksuses tuleohutuse eest vastutava isiku määramata jätmisel täidab eeskirja punktis 11 toodud ülesandeid prorektor, vastutusala juht, instituudi juht, kolledži direktor, deканаadi juhataja või valdkonnavälise asutuse direktor. [jõustunud 07.01.2016]
9. Kinnisvaraosakonna juhataja
 - 9.1. korraldab tuleohutuse eest vastutavate isikute tuleohutusosalast juhendamist ja koolitamist;
 - 9.2. korraldab objektil õigusaktidega ettenähtud tuletõrje- ja päästevahendite soetamist ja paigaldamist ning objektile olevate tuletõrje- ja päästevahendite kontrollimist ja hooldamist vastavalt õigusaktide ning vahendite tehnilises dokumentatsioonis esitatud nõuetele ning tagab, et vahendid on töökorras;
 - 9.3. korraldab objektile muude tuleohutusnõudeid sätestavate õigusaktide ja riikliku tuleohutusjärelvalve ettekirjutuste täitmist.
10. Hoone haldur, halduri puudumisel struktuuriüksuse juht või tema määratud isik
 - 10.1. kontrollib kinnisasja, ehitise, ruumi ja nende kasutamist ning hoone tehnovõrguseadme ohutust ja nõuetekohasust;
 - 10.2. tagab ehitises nõutavate päästevahendite ja ehitises nõutavate tuleohutuspaigaldiste olemasolu ja korrashoiu;
 - 10.3. täidab koostöös struktuuriüksuses tuleohutuse eest vastutava isikuga ja esitab õigeaks ajaks enesekontrolli tuleohutusaruande, kinnitades aruande andmete õigsust aruande allkirjastamisega; [jõustunud 01.03.2015]
 - 10.4. korraldab koos tuleohutuse eest vastutava(te) isiku(te)ga vähemalt üks kord aastas töötajatele evakuatsiooni ja tulekahju korral tegutsemise õppuse;
 - 10.5. tagab koos tuletööde tegeva isikuga küttesüsteemi kasutamise ning küttekoldevälise tule ja tuletööde tegemise ohutuse inimese elule, varale ja keskkonnale;
 - 10.6. tagab koos struktuuriüksuses tuleohutuse eest vastutava isikuga töötajatele tuleohutuspaigaldiste ja päästevahendite kättesaadavuse ja kasutamisoskuse;
 - 10.7. rakendab tulekahju tekkimist vältivaid meetmeid ja korraldab hoidumist tegevustest, mis võivad põhjustada tulekahju või takistada ohutut evakuatsiooni;
 - 10.8. kontrollib, kuidas täidavad tuleohutusnõudeid objekti kasutavad juriidilised ja füüsilised isikud; sel eesmärgil on tal õigus siseneda oma halduspiirkonna mis tahes hoone(te)sse, ruumidesse ja territooriumi(te)le;
 - 10.9. teeb hoonet kasutavate struktuuriüksuste juhtidele ettepanekuid tuleohutuse paremaks tagamiseks objektile;
 - 10.10. on kohustatud andma riikliku tuleohutusjärelvalve ametnikule tööks vajalikku teavet ja osutama riiklikule järelevalvele asjakohast abi;
 - 10.11. koostab kinnisvaraosakonna juhatajale ettepanekuid tuleohutusosalaste puuduste kõrvaldamiseks ning korraldab puuduste kõrvaldamist, vajaduse korral esitab ettekirjutuse objekti või selle osa kasutava struktuuriüksuse juhile;
 - 10.12. kontrollib, et tuletööde tegemisel oleks tagatud pidev järelevalve ja et tuletööde teeb selleks koolitatud või vastava pädevusega isik;
 - 10.13. tagab tuleohutuspaigaldiste korrashoiu ja katkematu toimepidevuse;
 - 10.14. tagab, et riiklike õigusaktidega ettenähtud ehitistes on automaatse tulekahju-signalisatsioonisüsteemi tulekahjuteade juhitud asukohajärgse päästeasutuse häirekeskusesse (edaspidi: häirekeskus);
 - 10.15. korraldab ettenähtud juhtudel tuleohutuspaigaldise vaatluse, kontrolli ja hoolduse ning vastutab vastava dokumentatsiooni olemasolu eest.

11. Struktuuriüksuses tuleohutuse eest vastutav isik

- 11.1. tutvustab eeskirja punktis 15 nimetatud plaani struktuuriüksuse töötajatele;
- 11.2. korraldab struktuuriüksuse töötajate (enne tööle asumist või töö vahetamist töökohale ja ametile vastavalt) ja üliõpilaste tuleohutusosalase juhendamise, kes kasutavad tule- või plahvatusohtlike seadmeid ja/või põlevmaterjale;
- 11.3. tutvustab töötajale tuleohutusnõudeid lähtuvalt tema töö iseloomust ja –kohast;
- 11.4. teavitab töötajaid võimalikust tuleohust ja tulekahju vältimise meetmetest ning töötajate kohustustest tulekahju korral;
- 11.4¹. täidab iga aasta 1. märtsiks enesekontrolli tuleohutusaruandes selle osa, mis puudutab tema struktuuriüksuse töötajate tuleohutuskoolitust, tulekahju korral tegutsemise juhendamist, ehitise tulekustutusvahendite, päästevahendite või tuleohutuspaigaldiste kasutamise juhendamist ning plahvatusohtlikke või isesüttimisele kalduvate ainete ladustamist või töötlemist, kinnitades andmete õigsust aruande allkirjastamisega; [jõustunud 01.03.2015]
- 11.5. tagab päästevahendite sihtotstarbelise ja ettenähtud korras kasutamise.

12. Iga töötaja ja üliõpilane peab tuleohutuse tagamiseks

- 12.1. järgima objektil kehtestatud tulekahju korral tegutsemise plaani;
- 12.2. tundma kasutatava, töödeldava, valmistatava ja säilitatava aine ja materjali tule- ja plahvatusohtlikke omadusi ning tuleohutusnõudeid nendega töötamisel;
- 12.3. kasutama tule- ja plahvatusohtlikus tegevuse või protsessis töökorras töövahendit, aparaati, seadmestikku jms, täitma selle kasutamisyhendamist ja struktuuriüksuses tuleohutuse eest vastutava isiku juhiseid;
- 12.4. rakendama tulekahju leviku takistamiseks ja tulekahju kustutamiseks esmaseid meetmeid;
- 12.5. rakendama lahtise tule kasutamisel ja suitsetamisel tulekahju tekkimist vältivaid meetmeid ning hoiduma muust tegevusest, mis võib põhjustada tulekahju või plahvatus;
- 12.6. teadma oma kohustusi tulekahju või õnnetuse korral;
- 12.7. teadma side- ja päästevahendite (sh tulekustutusvahendeid) asukohta objektil või oma töökoha vahetus läheduses ning oskama neid käsitseda;
- 12.8. tulekahju, õnnetusjuhtumi või muu ohtliku olukorra, nt isikute elu ja tervist ähvardava ohu, avastamisel viivitamatult teatama sellest hoone haldurile ja/või struktuuriüksuse juhile ning häirekeskusesse üldisel hädaabinumbril 112 ja kinnisvaraosakonna valvekeskusesse telefonil 737 5111 (24h).

13. Tuleohutusosalase juhendamise korral tehakse iga töötaja kohta tema töötervishoiu- ja tööohutusosalaste juhendamise registreerimise kaardile või raamatusse sissekanne. Sinna kirjutab juhendatav selgesti loetavalt oma ees- ja perekonnanime, annab allkirja tuleohutusnõuetega tutvumise kohta ning märgib ära juhendamise kuupäeva. Samale kaardile või raamatusse kirjutab juhendaja selgesti loetavalt oma ees- ja perekonnanime, allkirja ja selle juhendi nime või numbri, mille alusel töötajat juhendati. [jõustunud 01.04.2018]

14. Töökaitsealase koolituse raamat peab olema struktuuriüksuses tuleohutusosalase järelevalve tegemiseks õigustatud isikule pidevalt kättesaadaval.

III. Objekti tulekahju korral tegutsemise plaani ja hoone operatiivkaardi koostamine [jõustunud 01.04.2018]

15. Objekti tulekahju korral tegutsemise plaani (edaspidi: plaan) kinnitab kinnisvaraosakonna juhataja. Plaani mõiste, eesmärk ja nõuded sellele on reguleeritud tuleohutuse seaduse alusel kehtestatud siseministri määruses. [jõustunud 01.04.2018]

16. Objekti tulekahju korral tegutsemise plaani väljatöötamise korraldab hoone haldur koostöös hoonet kasutavate struktuuriüksuste tuleohutuse eest vastutavate isikutega. Plaani väljatöötamisel tuleb lähtuda konkreetse objekti, selles toimuva protsessi ja kasutatava seadmestiku tule- ja plahvatusohtlikkuse eripärast.
17. Struktuuriüksuses tuleohutuse eest vastutav isik korraldab eeskirja punktis 15 nimetatud plaani tutvustamise struktuuriüksuse töötajatele.
- 17¹. Hoone operatiivkaardi koostab ja esitab Päästeametile kooskõlastamiseks kinnisvaraosakonna juhataja. Nõuded operatiivkaardile ja selle koostamise kohustusele on reguleeritud ehitusseadustiku ja tuleohutuse seaduse alusel kehtestatud siseministri määruuses. [jõustunud 01.04.2018]

IV. Tuleohutusnõuete täitmise eritingimused ülikooli hoonetes

18. Suitsetamine ülikooli hoonetes, ruumides ja maa-alal on lubatud üksnes nõuetekohases suitsetamisruumis või suitsetamisalal, v. a seadusega keelatud kohtades.
19. Objekti või ruumide kasutusse andmisel kolmandatele isikutele määratakse ülikooli ja objekti või ruumi kasutusse saaja kohustused ja vastutus tuleohutuse tagamisel kindlaks kasutuslepingus, ruumide lühiajalise kasutuse korral kinnitab ruume taotleval isikul vastutuse võtmist tuleohutusnõuete järgimise eest ruumide kasutusse saamise taotlusega.
20. Objektidel ehitustööde tegemisel määratakse ülikooli ja ehitustööde teostaja kohustused ja vastutus tuleohutuse tagamisel kindlaks ehitustööde töövõtulepingus.
21. Seadme või paigaldise kasutamise ohutuse tagamise eest inimese elule, varale ja keskkonnale vastutab seadme või paigaldise kasutaja.

V. Tuletööd

22. Tuletöid (keevitus-, joote-, metallilõike-, kuumutustööd, prahi ja jäätmete põletamine jms) tohib teha vaid kutsetunnistust või tuletöötunnistust omav isik, kes peab vastutama tuletöö ohutuse eest.
23. Objektidel võib tuletööd teha vaid hoone halduri või halduri puudumisel hoonet kasutava struktuuriüksuse juhi eelnevalt teadmisel ja nõusolekul.
24. Töö või muu tegevuse lõppemisel vaatab tuletöö teostaja oma asukoharuumi tuleohutuse seisukohast üle, rakendab vajaduse korral meetmed tuleohutusnõuete rikkumise ennetamiseks ja informeerib neist viivitamatult hoone haldurit või struktuuriüksuses tuleohutuse eest vastutavat isikut.

VI. Nõuded tegutsemiseks tulekahju korral

25. Tulekahju tekkimisel tuleb tagada inimeste ohutus ja nende kiire evakueerimine või päästmine ohustatud objektilt.
26. Tulekahju avastanud isik on eelkõige kohustatud
 - 26.1. viivitamatult teavitama häirekeskust üldisel hädaabinumbril 112, hoone haldurit ja/või struktuuriüksuse juhti, Tartu linnas asuvas hoonetes tulekahju avastamise korral ka kinnisvaraosakonna valvekeskust telefonil 737 5111 (24h) ning aktiveerima tulekahjuteatenupu, et objektidel käivituks tulekahjualarm;
 - 26.2. sulgema ukSED ja aknad, lülitama välja töötava ventilatsiooni ja elektrivoolu tulekahjukohas, v.a vajalike seadmete puhul;
 - 26.3. asuma võimaluste piires esmaste tulekustutusvahenditega tuld kustutama;
 - 26.4. tegema muid eeskirja punktis 15 nimetatud plaanis loetletud toiminguid.

V. Lõppsätted

27. Isik, kes on süüdi riiklikes tuleohutusalasates õigusaktides kehtestatud nõuete ja/või eeskirja rikkumises, kannab Eesti Vabariigi õigusaktidega ettenähtud korras administratiiv-, haldus-, tsiviil- ja kriminaalvastutust.
28. Tunnistan kehtetuks 8. märtsi 2004. a käskkirjaga nr 5 kinnitatud ning 4. veebruari 2005. a käskkirjaga nr 6, 6. aprilli 2009. a käskkirjaga nr 9 ja 5. aprilli 2010. a käskkirjaga nr 8 muudetud Tartu Ülikooli tuleohutusjuhendi.